

OBJETIVOS DE CALIDAD
Y MEDIOAMBIENTE 2019-2020



Fecha Actualización: 09/06/2021

| Objetivo | TIPO | Metas | Dpto. Responsable | Recursos | Plazo Objetivo | Indicadores | Seguimiento semestral marzo 2020 | Seguimiento semestral septiembre 2020 |
|--|---------------|---|-----------------------------|---------------------------------|----------------|--|---|---------------------------------------|
| Reducir las tasas de abandono y el absentismo escolar | CALIDAD | Reunión de grupos de 1º y 2º de los ciclos | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | 100% grupos realizan actividad | Un porcentaje muy bajo de grupos han realizado la reunión, ya que estos últimos días del trimestre no han asistido al centro. Por lo que el objetivo que era que el alumnado de 1º conociera el ciclo por sus compañeros de 2º no está conseguido. | OBJETIVO CONSEGUIDO |
| | | Reunión Orientadores | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | Al menos 1 reunión | La reunión sirvió para que os centros de la zona conocieran los que es un Centro Integrado de Formación Profesional, pero el objetivo principal que era que los orientadores conocieran de primera mano la FP para poder transmitirle una versión más real al alumnado de sus centros, no se completó. Ya que no se pudo realizar una convocatoria general a nivel de Orientadores de toda Sevilla. | |
| | | Jornadas Empresas del Sector y Antiguos Alumnos | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | Al menos 1 reunión | Las Jornadas de emprendiendo fueron muy productivas para profesorado y alumnado. Debido al COVID 19, no hemos podido realizar otra Jornada con empresas del sector de cada familia profesional | |
| | | Jornadas Puertas Abiertas Familias Frio y electrónica | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | 80% de las familias participan en las Jornadas | No se han podido realizar por COVID19, tan sólo se han realizado las Jornadas Sanitarias, con un resultado muy satisfactorio. | |
| Mejorar la práctica docente y la formación del profesorado. | CALIDAD | 50 % ciclos tienen espacio colaborativo | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | 50 % ciclos tienen espacio colaborativo | Todo el Centro trabaja a través del Drive CIPFP Los Viveros. Casi todos los Departamentos ha creado su Drive donde comparten información. El sistema de Gestión de calidad se encuentra en el Drive. | OBJETIVO CONSEGUIDO |
| | | Reuniones periódicas Equipo docente curso | Tutor curso | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | Al menos 1 por trimestre, antes Evaluación | Todos los equipos docentes se han reunido al menos una vez al trimestre | |
| | | Reuniones periódicas Equipo docente Ciclo | Coordinador ciclo | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | Al menos 1 por trimestre, antes Evaluación | Todos los equipos docentes se han reunido al menos una vez al trimestre | |
| | | Reuniones periódicas Departamento | Jefe departamento | Según asignación presupuestaria | 30.09.20 | Al menos 1 por trimestre, antes Evaluación | Todos los departamentos han reunido al menos una vez al trimestre | |
| Inventario del Centro | CALIDAD | Elaboración inventario centro | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.06.20 | 100% inventario realizado | El 100% del material de los departamentos está inventariado en Séneca. | OBJETIVO CONSEGUIDO Y SE MANTIENE |
| Mejorar la Comunicación Interna y Externa del Centro | CALIDAD | Elaboración Plan de Comunicación | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.06.20 | 100% actividades redes Aumento 10% seguidores | Aumento 100% número seguidores / Creación Equipo Comunicación | OBJETIVO CONSEGUIDO |
| Plan de Acción Tutorial | CALIDAD | Elaboración Plan de Acción tutorial | Equipo Directivo/orientador | Según asignación presupuestaria | 30.06.20 | 100% reuniones realizadas | Reuniones semanales Orientador - Dirección | OBJETIVO CONSEGUIDO |
| Disminuir el consumo de recursos materiales y energéticos: electricidad, agua y combustible. | MEDIOAMBIENTE | Reducir un 5% el consumo eléctrico (kWh/h centro): sesiones de toma de conciencia, revisar luces y mantener sólo las necesarias. Aplicación de BBPPAA | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.12.2020 | Disminución 5% | No se ha podido continuar haciendo el seguimiento del consumo eléctrico debido a que la consejería asume las facturas de la luz y no llegan al centro. | EN ESTUDIO |
| | | Reducir un 5% el consumo de agua (m3 empleados oficinas): revisar fugas. Mantenimiento.BBPPAA | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.12.2020 | Disminución 5% | Se está consiguiendo. Debido al confinamiento se reducirá aún más. | OBJETIVO CONSEGUIDO |
| | | Reducir en un 5% el consumo de combustible. Mantenimiento, cartelería. BBPPAA | Equipo Directivo | Según asignación presupuestaria | 30.12.2020 | Disminución 5% | Se está consiguiendo. Debido al confinamiento se reducirá aún más. | OBJETIVO CONSEGUIDO |